

## Vejledning til booking af en kajak

For at kunne lave en booking skal du være logget på som medlem.

Dette kan gøres enten via Medlemslogin på SSIF's hjemmeside eller i Conventus kalenderen.

### Via Medlemslogin på SSIF's hjemmeside:

- Brug Medlemslogin boksen enten på SSIF's forside eller på Kajak siden
- Medlemslogin vil åbne en ny browser side som blot viser dig at du er logget på
- Gå nu tilbage til Kajak siden, vælg 'Book en kajak' og dernæst vælg 'BOOK HER'

### Via Login i Conventus kalenderen:

- Du er ikke logget på endnu og trykker på 'BOOK HER' på Kajak siden
- Dette åbner Conventus kalenderen og her findes en Login boks hvor du logger på
- Husk at klikke på dit navn i login boksen – herefter er du logget på

Du er nu klar til at lave booking i kajak kalenderen. Når du fører musen rundt i kalenderen vil den vise en lille hvid bjælke. Hvis dette ikke er tilfældet er du ikke logget korrekt på. Dog ses denne lille hvide bjælke ikke på en IPAD eller telefon.

- Kalenderen vil starte med at vise Kajak nr. 1, men i ressource menuen til venstre kan du bare vælge en anden kajak hvis den ikke er ledig eller du vil have en bestemt kajak
- Klik i kalenderen på ønsket dato og tid
- Dette åbner et nyt billede hvor du kan finjustere dato og tidsrum, tryk på 'Næste'
- Der vises nu et kvitteringsbillede hvor du enten trykker 'Ja' eller 'Nej'
- Der slutes med et bekræftelsesbillede og samtidig sendes en mail til din E-mail adresse med oplysning om hvad du har book'et
- Tryk på 'Luk vindue'
- Du returnerer nu til kalenderen og din booking vil fremgå med dit navn indsat.
- Du kan fortsætte med flere bookninger eller afslutte
- Hvis du har flere bookninger kan du få en oversigt ved at vælge 'Mine bookninger'

Hvis du ikke får brug for en book'et kajak skal du huske at annullere bookingen

- Vælg den booking der skal annulleres enten ved at klikke på reservationen i kalenderen eller vælge den i oversigten 'Mine bookninger'
- Gennemfør annulleringen
- Der sendes ingen mail ved annullering men du kan straks se at bookingen forsvinder i kalenderen

Hvis du ikke skal book'e mere kan du evt. lave 'Logud' på kalendersiden inden denne lukkes, ellers vil du være logget på indtil SSIF's hjemmeside lukkes.

Ved evt. problemer er du velkommen til at kontakte Ib Kristoffersen enten på mail [ibk@it.dk](mailto:ibk@it.dk) eller mobil 2618 2538